ACTA N° 5

FECHA: Bogotá, mayo, 30 de 2025.

HORA: 02:00 p.m. - 03:30 p.m.

LUGAR: Casa LGBT Sebastián Romero; Calle 44 # 14-60

TEMA: Cualificación SGSST

ASISTENTES: Planilla de asistencia. Los asistentes son personas que constituyen parte del grupo reunido

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y resolución de preguntas generales

2. presentación y explicación de los componentes del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo que se debe cumplir por parte de los cabildos.

DESARROLLO:

1. **Bienvenida y resolución de preguntas generales**
   La jornada inició con un saludo a los asistentes, agradeciendo su participación y disposición para fortalecer sus conocimientos en materia de seguridad y salud en el trabajo. Se generó un espacio inicial para resolver inquietudes generales relacionadas con el propósito del encuentro, la importancia del SGSST y su aplicación en el contexto organizativo de los cabildos.

Se destacó la relevancia de cumplir con las disposiciones legales vigentes en materia de prevención de riesgos laborales, así como la necesidad de promover entornos seguros y saludables para todos los miembros de las comunidades indígenas que hacen parte de los procesos institucionales.

2. **Presentación y explicación de los componentes del SGSST**
   En el segundo punto del orden del día, se realizó una presentación detallada de los componentes que integran el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, haciendo énfasis en aquellos aspectos que deben ser implementados por los cabildos.

La exposición incluyó los siguientes temas clave:

- Desarrollo de la matriz con la identificación de los riesgos y peligros de los cabildos
- Política de seguridad y salud en el trabajo.
- Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos.
- Planificación de actividades preventivas.
- Capacitación y formación en prevención de riesgos.
- Reporte e investigación de incidentes y accidentes laborales.
- Seguimiento, medición y mejora continua del sistema.

Se brindaron ejemplos prácticos y se resolvieron dudas específicas de los asistentes, con el fin de facilitar la comprensión y aplicación de los lineamientos del SGSST en sus respectivos entornos comunitarios.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
NA	NA	NA
NA	NA	NA

En constancia de lo anterior firman:

Anexos: Planilla de asistencia y fotos

Elaboró: Gabriela Zamora Lopez

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024015983 - 12/01/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Cualificación SST Cabildos 2. Lugar o Localidad o Sede: Casa Gbti 3. Fecha y hora: 30/05/2025 2:00pm

4. Nombre responsable: 5. Dependencia responsable:

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Natalia Romero D.	cc	1004033153	Ambika Ryan	Operario	contratista	natalia.rom22@gmail.com	3124693271	Natalia R.D.
2	Bernardo Chibata	cc.	79.119.311	Ambika Ryan	Coordinador	Contratista	coordinador.ambika@[illegible]	3112110843	
3	Hovanti no Tordroy	cc	80720019	Cabildo Inga	Coordinador	Contratista	cabildoingabogotadc@gmail	3105224320	
4	Gabriel Chasoy	cc	1026306089	Cabildo UMA	operario	Contratista	Gabrieeldaca@gmail.com	3213282202	
5	Sandra M. Chaves	C.C	1019055326	SDIS DIVA	Profesional	Contratista	[illegible]	3115386752	
6	Luz Dary Arcos Tunjo	CC.	52760727	Cabildo Bosa	Operaria	Contratista	luztun0727@gmail.com	3203032999	
7	Alvaro Hernan Conejo Tuntaquimba	CC	1013659756	Cabildo Kichwa	operario	Contratista	alvarohct95@gmail.com	3025276634	
8	Luis A. Conejo L	cc	79528815	C. Kichwa	Coordinador	Contratista	conejolara@yahoo...	3015677166	
9	Fabian Andres Tunjo C	CC	79997220	C. Bosa	Coordinador	Contratista	tunjofabian@hotmail.com	3138523609	
10	Luis Alberto Caita	cc	79233279	CABILDO SUBA	OPERARIO	Contratista	luisalbertocaitadaza@gmail.com	3136423078	
11	Angie Paola Ochoa Cabiativa	CC	1019057966	Cabildo Indígena Muisca de Suba	Coordinador	Contratista	coordinacion.comunidad@subamusica.com.co	3044576143	
12	Gabriela Tamara López	CC	1018482088	SDIS	Profesional	Contratista	glopezz@sdis.gov.co	3132709303	
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo


AGENDA
1 GENERALIDADES SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
2 PARA QUIEN APLICA
3 MATRIZ DE PELIGROS
30/05/2025 14:14


30/05/2025 14:34